

# REGOLAMENTO INTERNO

## SEZIONE PRIMAVERA



- **ORARIO:** dalle 8.30 alle 16.00 (possibilità di uscita alle ore 13.00).
- I servizi di anticipo e posticipo verranno attivati in presenza di un numero minimo di iscritti.
- Si richiede la puntualità e la frequenza assidua; ogni assenza va giustificata anche telefonicamente. Sarà richiesta una apposita autorizzazione scritta nel caso si debba ritirare il proprio figlio alle ore 13.00 o in altri orari per esigenze motivate.



- Il bambino dovrà essere accompagnato e ripreso esclusivamente dai genitori o da una persona di fiducia preventivamente delegata su apposito modulo fornito dalla scuola.
- I giorni di vacanza sono quelli considerati tali dal calendario scolastico deciso dal Consiglio di Amministrazione.



- Il contributo mensile fisso è da versare nei primi cinque giorni del mese tramite bonifico bancario utilizzando il seguente codice IBAN (IT40Y0839746030000010112293 intestato a Scuola Materna Monsignor Calandri); si chiede di concordare con la propria banca un bonifico continuativo al fine di evitare dimenticanze o ritardi e di indicare la seguente causale: “pagamento retta Sezione Primavera mese di ... per il bambino (nome e cognome)”
- Sono previste riduzioni sulla retta solamente in caso di malattia prolungata superiore a 15 giorni. **NESSUNA** riduzione per assenze non dovute a motivi di salute.
- Il bambino venendo a scuola deve indossare indumenti pratici (es. pantaloni senza bretelle e senza cintura, no body se il bambino è già senza pannolino...). L’elenco completo delle cose utili da portare a settembre verrà fornito prima dell’inizio dell’anno scolastico.
- L’insegnante, dovendosi occupare dei bambini, non può ricevere i genitori durante le ore di scuola; nel corso dell’anno sono previsti momenti di incontro individuali e collettivi che verranno comunicati dalle educatrici. Per necessità particolari è sempre possibile accordarsi per incontri straordinari.

